## Меркурий-185Ф. Инструкция кассира

## 1. Открытие смены

- включите кассовый аппарат
- нажмите ИТ→ИТ на экране отобразится КАССОВЫЙ РЕЖИМ
- нажать ИТ ввести пароль кассира (по умолчанию 0) нажать ИТ
- если смена закрыта на дисплее отобразится ОТКРЫТЬ СМЕНУ?, нажать **3** для открытия смены
- на дисплее отобразиться ПРИХОД можно пробивать чек



## 2. Пробитие кассового чека по свободной цене:

#### Простой чек

наберите сумму чека → ПИ → ИТ

#### Чек с подсчетом сдачи

• наберите сумму чека  $\rightarrow$ **ПИ** $\rightarrow$  наберите сумму, которую дал покупатель  $\rightarrow$ **ИТ** 

#### Чек с расчетом стоимости по количеству и цене

• нажмите  $X \rightarrow$  количество товара  $\rightarrow X \rightarrow$  введите цену товара  $\rightarrow \Pi H \rightarrow H T$ 

## Безналичный расчет

• цена товара  $\rightarrow \Pi U \rightarrow \Pi U \rightarrow 00 \rightarrow UT \rightarrow UT$ 

#### Отправка чека по СМС

• цена товара  $\rightarrow \Pi U \rightarrow \Pi U \rightarrow 00 \rightarrow + \rightarrow UT \rightarrow$  введите номер телефона  $\rightarrow UT \rightarrow UT$ 

## Пробитие чека с выделяемыми или начисляемыми налогами

• введите цену товара  $\rightarrow$  •  $\rightarrow$  введите номер налога  $\rightarrow$   $\Pi$   $\Pi$   $\Pi$ 

## 3. Пробитие кассового чека из базы товаров и услуг:

## Пробитие чека из базы товаров и услуг

• нажмите:  $\mathbf{KOJ} \rightarrow \mathbf{BBE}$ дите код товара  $\rightarrow \mathbf{\Pi U} \rightarrow \mathbf{BBE}$ дите цену товара  $\rightarrow \mathbf{\Pi U} \rightarrow \mathbf{UT}$ 

#### Чек из базы товаров и услуг с подсчетом сдачи

• нажмите:  $\mathbf{KOJ} \to \mathbf{в} \mathbf{в} \mathbf{e} \mathbf{J} \mathbf{u} \mathbf{v}$  введите код товара  $\to \mathbf{III} \to \mathbf{b} \mathbf{s} \mathbf{e} \mathbf{J} \mathbf{u} \mathbf{v}$  наберите сумму, которую дал покупатель  $\to \mathbf{III}$ 

## Чек из базы товаров и услуг по количеству и сумме

• нажмите:  $X \to \text{количество товара} \to X \to KOД \to \text{введите код товара} \to \PiU \to \text{введите цену товара} \to \PiU \to UT$ 

#### Чек из базы товаров и услуг по безналу

• нажмите:  $KOJ \rightarrow$  введите код товара  $\rightarrow IIII \rightarrow$  введите цену товара  $\rightarrow IIII \rightarrow III \rightarrow 00 \rightarrow$   $III \rightarrow III \rightarrow III \rightarrow 00 \rightarrow$ 

#### Отправка по СМС чека из базы товаров и услуг

• нажмите:  $KOJ \to введите код товара \to \Pi I \to введите цену товара \to \Pi I \to \Pi I \to 00 \to + \to U T \to введите номер телефона \to U T \to U T$ 

## Чек из базы товаров и услуг с выделяемыми или начисляемыми налогами

• нажмите:  $\overline{KOJ} \rightarrow$  введите код товара  $\rightarrow \overline{\Pi U} \rightarrow$  введите цену товара $\rightarrow \bullet \rightarrow \bullet \rightarrow$  введите номер налога  $\rightarrow \overline{\Pi U} \rightarrow \overline{UT}$ 

#### 4. Чек возврата:

## Возврат простого чека

• **B3** $\rightarrow$ + $\rightarrow$ **ИТ** $\rightarrow$  сумма возврата  $\rightarrow$ **ПИ** $\rightarrow$ **ИТ** 

## Возврат простого чека по безналу

• **B3** $\rightarrow$ + $\rightarrow$ **ИТ** $\rightarrow$  сумма возврата  $\rightarrow$ **ПИ** $\rightarrow$  **ПИ** $\rightarrow$  **00** $\rightarrow$  **ИТ** $\rightarrow$ **ИТ** 

## Возврат чека из базы товаров и услуг

• B3→+→<mark>ИТ</mark> → KOД → введите код товара → $\PiИ$  → введите цену товара → $\PiИ$  → UT

## Возврат чека из базы товаров и услуг по безналу

•  $B3 \rightarrow + \rightarrow UT \rightarrow KOД \rightarrow$  введите код товара  $\rightarrow \Pi U \rightarrow$  введите цену товара  $\rightarrow \Pi U \rightarrow 00 \rightarrow$   $UT \rightarrow UT$ 

## 5. Коррекция чека (оформление чека коррекции)

- в кассовом режиме при закрытом чеке нажать ВЗ
- клавишами + и выбрать КОРРЕКЦИЯ нажать ИТ
- клавишами + и выбрать ПРИХОД или РАСХОД нажать ИТ
- внести сумму  $\rightarrow \Pi \Pi \rightarrow \Pi T$

#### 6. Аннуляция чека:

• при открытом чеке, до последнего нажатия клавиши  $\overline{\mathbf{UT}}$  нажмите:  $\overline{\mathbf{PEM}} \to \overline{\mathbf{UT}} \to \overline{\mathbf{UT}} \to \overline{\mathbf{UT}}$ 

## 7. Печать Х-отчета (без гашения, для проверки наличности в кассе)

До закрытия смены можно снять СМЕННЫЙ ОТЧЕТ, в котором будет напечатана общая сумма выручки за смену (или в любое время для контроля наличности):

- нажать несколько раз клавишу РЕЖ, пока на индикаторе не появится НЕФИСК.ОТЧЕТЫ
- затем нажать: ИТ
  →ввести пароль администратора (по умолчанию 22)

# 8. Печать Z-отчета (с гашением, закрытие смены в конце дня)

- нажмите несколько раз клавишу РЕЖ, пока на индикаторе не появится: ОТЧЕТЫ ФН
- нажмите  $III \to ввести пароль администратора (по умолчанию 22) <math>\to III$
- на экране отобразится ЗАКРЫТЬ СМЕНУ
- нажать ИТ

# 9. Установка времени

ВНИМАНИЕ! Расхождение времени кассы с реальным временем более чем на  $\pm 4$  минуты — повод для составления акта органами ИФНС. Поэтому перед сменой рекомендуется делать X-отчет, чтобы проверить дату и время на кассе.

- При включении Кассы после первого нажатия [ ИТ] на дисплее дата и время.
- Нажимаем [ X ], на дисплее под первой цифрой времени появится мигающая чёрточка, пример: 17.03.52
- Корректируем время по порядку часы, минуты.
- Нажимаем [ ИТ ], на дисплее КАССОВЫЙ РЕЖИМ.
- Печатаем Х-отчет для проверки.